



## Incasso procedure BeVisual

Hieronder vindt U de beschrijving van de procedure welke door BeVisual gevolgd wordt ter incasso van aan haar verschuldigde betalingen. Belangrijkste reden om dit document op te stellen is om duidelijkheid te verschaffen over de door BeVisual gevolgde incassoprocedure.

### 1. Definities

- 1.1 Opdrachtgever:
  - De natuurlijke- of rechtspersoon met wie de overeenkomst tot levering van producten en diensten van BeVisual wordt gesloten.
- 1.2 Producten en diensten van BeVisual:
  - De door BeVisual te exploiteren producten en diensten waarbij door opdrachtgever beschikbaar te stellen informatie elektronisch kan worden geraadpleegd en waarmee elektronische berichten tussen gebruikers uitgewisseld kunnen worden; hieronder vallen onder meer de productie en plaatsing, de promotie van een website en alle andere aanvullende en ondersteunende producten en diensten.
- 1.3 Overeenkomst:
  - Elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of per mail bevestigd, van levering van één of meer producten of diensten van BeVisual.
- 1.4 Factuurperiode:
  - De periode waarin met herhaling de opdrachtgever belast wordt voor de aan haar geleverde diensten.

### 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Dit document vormt een onlosmakelijk geheel met de Algemene leverings- en verkoopvoorwaarden zoals die door BeVisual worden gehanteerd.
- 2.2 Indien enig artikel uit deze procedure incasso strijdig is met de algemene leverings- en verkoopvoorwaarden zoals die door BeVisual worden gehanteerd prefereren de artikelen uit de algemene leverings- en verkoopvoorwaarden.

### 3. Vervaldatum

- 3.1 Op iedere factuur wordt de betalingstermijn vermeld, de vervaldatum ligt 14 dagen na factuurdatum.
- 3.2 Indien opdrachtgever na de vervaldatum zoals op de factuur vermeld de factuur niet heeft voldaan is hij per de vervaldatum onmiddellijk en zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Daaraan gekoppeld zijn alle incassokosten voor rekening van de opdrachtgever.
- 3.3 Indien opdrachtgever van mening is dat de in rekening gebrachte kosten onjuist zijn, kan opdrachtgever de bezwaren binnen twee weken na de datum op de factuur aan BeVisual kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal BeVisual een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag.
- 3.4 Facturatie geschiedt steeds bij het ingaan van de nieuwe periode.

#### **4. Herinneringen en aanmaningen**

- 4.1 Opdrachtgevers, welke in verzuim zijn, ontvangen van BeVisual periodiek een herinnering waarbij een overzicht wordt gegeven van alle openstaande facturen.
- 4.2 Indien na het versturen van de herinnering, als beschreven in artikel 4.1, opdrachtgever in verzuim blijft, zal BeVisual opdrachtgever een laatste aanmaning sturen waarbij tevens wordt aangegeven per welke datum de diensten buiten gebruik worden gesteld en de vordering zal worden overgedragen aan een incassobureau of deurwaarder. Daarnaast zal op deze vordering de hierbij wettelijk toegestane rente en kosten in rekening worden gebracht.
- 4.3 Indien op de in de laatste aanmaning genoemde datum de opdrachtgever nog in verzuim is, zullen zonder verdere mededeling van BeVisual alle diensten buiten gebruik worden gesteld en zullen alle vorderingen overgedragen worden aan een incassobureau of deurwaarder.

#### **5. Herhaaldelijk verzuim**

- 5.1 BeVisual behoudt zich het recht voor aanvullende zekerheden te eisen indien een opdrachtgever herhaaldelijk in verzuim is geweest richting BeVisual.

#### **6. Administratieve blokkade**

- 6.1 Indien artikel 4.3 van toepassing is en opdrachtgever nog in verzuim is, zullen geen nieuwe opdrachten door BeVisual worden geaccepteerd.
- 6.2 Indien artikel 4.3 van toepassing is en opdrachtgever nog in verzuim is, zullen alle bestaande overeenkomsten zonder verdere kennisgeving, ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst eindigen per de datum waarop de huidige factuurperiode eindigt\*.
- 6.3 Met de beëindiging conform artikel 6.2 zullen alle diensten, welke onderdeel uitmaken, worden stopgezet en domeinregistraties worden opgezegd.
- 6.4 Op het moment dat opdrachtgever niet langer in verzuim is en conform artikel 6.2 beëindigde diensten opnieuw in gebruik wil nemen, wordt dit beschouwd als een nieuwe overeenkomst met de daarvoor vereiste procedure en bijbehorende kosten.

\*) doel van artikel 6.2 is om te voorkomen dat het totaal van de openstaande vorderingen welke BeVisual heeft op de opdrachtgever, blijft toenemen op het moment dat opdrachtgever al gedurende lange tijd in verzuim is.

#### **7. Kosten**

- 7.1 Voor alle kosten welke door BeVisual worden gemaakt in verband met vorderen van achterstallige betalingen geldt dat de wettelijk vastgestelde kosten aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 7.2 Indien kosten niet wettelijk zijn vastgesteld, gelden de kosten welke als redelijk beschouwd mogen worden voor de gedane inspanning.
- 7.3 De kosten voor het heractiveren van buiten gebruik gestelde diensten zijn gelijk aan de eenmalige kosten voor betreffende diensten.